

**La Fédération Francophone des Sourds de Belgique ASBL recrute
un(e) COORDINATEUR(TRICE) de projets**

CONDITIONS REQUISES :

- Être dans les conditions ACS ;
- Habiter à Bruxelles ;
- Être titulaire au maximum d'un baccalauréat.

FONCTION

1) Missions internes :

- Elaborer un projet global de l'association conformément aux orientations définies par le Conseil d'administration et l'Assemblée générale ;
- Organiser la gestion financière, administrative et fonctionnelle des projets de l'ASBL en conformité avec les prescrits légaux et les pouvoirs subsidiant, en collaboration avec le comptable ;
- Suivre la conception des projets (budgets, financements, subsides, spécifications fonctionnelles, critères de réception, ...) ;
- Piloter les projets en constituant, organisant, coordonnant et animant l'équipe selon le cahier des charges (demande interne, budget, délais...) ;
- Livrer les projets avec le niveau de qualité attendu pour l'association ;
- Assurer la rentabilité des projets ;
- Assurer le suivi des projets ;
- Impulser des idées, accompagner la mise en œuvre des projets.

2) Missions externes :

- Défendre les intérêts et assurer la représentation politique et institutionnelle à tous les niveaux de compétences (fédéral, régional,...) de l'association et sa visibilité au point de vue institutionnel et médiatique, notamment par la recherche de subsides et de fonds.

COMPÉTENCES

- Adhésion aux valeurs de l'association ;
- Capacités rédactionnelles nécessaires à la présentation de l'association, à la mise en valeur et la défense des actions menées (la maîtrise du français est requise et la connaissance d'une seconde langue au minimum, néerlandais et/ou anglais) ;
- Avoir une bonne expérience d'une institution sociale, de gestion de projets, de recherche des subsides ou des mécénats ;
- Présenter une capacité à travailler en équipe et à animer des réunions ;
- Avoir une capacité de recul, une connaissance des médias, de la communication ou du marketing, de la politique associative ;
- Résistance au stress.

OFFRE

- Emploi à temps plein, contrat de remplacement du congé de maternité;
- Barème CP 329.02 ;
- Possibilité de prendre en considération l'expérience dans le secteur ou secteur assimilé ;
- Engagement immédiat.

Les candidatures accompagnées d'un curriculum vitae et d'une lettre motivation sont à adresser par lettre postale ou par courriel à :

Fédération Francophone des Sourds de Belgique - ASBL
Monsieur Frédéric BOUQUELLOEN, Président
Avenue Marnix 19A/25 à 1000 BRUXELLES

E-Mail: secretariat@ffsb.be